

**УХВАЛЕНО**  
протокол Вченої ради  
19.05.2021 № 1

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказ в.о. ректора  
06 травня № 264  
2021р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про навчально-науково-лікувальний підрозділ  
Полтавського державного медичного університету  
«Стоматологічний центр»**

## **1. Загальні положення**

- 1.1 Стоматологічний центр є навчально-науково-лікувальним структурним підрозділом Полтавського державного медичного університету (далі Центр).
- 1.2 Діяльність Центру регламентується цим Положенням, Статутом Університету, наказами Міністерства охорони здоров'я України, а також нормативно-правовими актами чинного законодавства України, наказами та розпорядженнями ректора університету.
- 1.3 Центр знаходиться за адресою : 36002, м. Полтава, вул. Навроцького, 7.

## **2. Основні напрями діяльності**

Центр утворений з метою надання навчально-науково-лікувальної допомоги студентам, лікарям-інтернам, надання стоматологічної допомоги пацієнтам, підвищення кваліфікації лікарів-стоматологів, вивчення та впровадження нових технологій в практику.

Основними завданнями Центру є:

- 2.1 Здійснення лікувально-діагностичної роботи.
- 2.2 Забезпечення навчально-виховного процесу з використанням нових форм і методів навчання, досягнень медичної науки і практики охорони здоров'я.
- 2.3 Навчання студентів стоматологічного факультету, лікарів-інтернів, клінічних ординаторів, аспірантів, підготовки магістрів медицини.
- 2.4 Підвищення кваліфікації медичних кадрів.

- 2.5 Надання платної стоматологічної допомоги населенню.
- 2.6 Сприяння проведенню наукових досліджень, розробці ефективних методів діагностики, лікування, реабілітації та профілактики хворих.
- 2.7 Експертна оцінка результатів наукових досліджень.
- 2.8 Апробація і впровадження нових методів діагностики, лікування та реабілітації хворих.
- 2.9 Апробація медичних інструментів, апаратури, лікувальних засобів.
- 2.10 Організація і проведення наукових семінарів, клінічних, науково-методичних конференцій, експертних комісій, консилиумів, медичних рад тощо.

### **3. Права та обов'язки Центру**

- 3.1 Брати участь у підготовці планів науково-дослідних робіт, розробці методичної документації.
- 3.2 Використовувати наявну апаратуру, медичне обладнання, технічні засоби навчання, наочне приладдя, медикаменти та інші засоби медичного та господарського призначення, придбані за рахунок університету для учбового та лікувального процесів.
- 3.3 Готувати навчально-методичні і наукові матеріали.
- 3.4 Отримувати від підрозділів університету необхідну для здійснення завдань Центру інформацію.
- 3.5 Взаємодіяти з вітчизняними та закордонними практичними та науково-дослідними закладами, установами, організаціями.

3.6 Брати участь в конференціях, з'їздах, семінарах для спеціалістів в галузі стоматології.

3.7 Брати участь в реалізації наукових програм.

3.8 Вести діловодство та зберігати документацію відповідно до «Інструкції з діловодства в Полтавському державному медичному університеті».

3.9 Забезпечення охорони праці, пожежної безпеки, санітарних норм.

#### **4. Керівництво Центром та його структура**

4.1 Керівництво Центром здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з неї наказом ректора університету за погодженням з Вченою радою університету.

4.2 До компетенції директора Центру відноситься:

- організація роботи Центру в межах наданих повноважень;
- загальне керівництво Центром;
- забезпечення професійного добору та розстановки медичного та обслуговуючого персоналу Центру;
- розподіл посадових обов'язків між працівниками, підготовка посадових інструкцій та ознайомлення з ними працівників Центрів.

Директор звітує про діяльність Центру:

- щорічно проректору з науково-педагогічної та лікувальної роботи про лікувально-діагностичну роботу;
- щомісячно головному бухгалтеру університету про фінансово-господарську роботу.

4.4 Директор Центру несе особисту відповідальність за роботу підрозділу відповідно до поставлених завдань та наданих повноважень.

4.5 Структура Центру:

- відділення ортодонції;
- відділення терапевтичної стоматології;
- відділення хірургічної стоматології;
- відділення ортопедичної стоматології.

4.6 Штатний розпис Центру затверджується наказом ректора Університету.

4.7 Штат центру формується із науково-педагогічних працівників університету згідно штатного розпису.

4.8 Працівники Центру призначаються на посади та звільняються з посади наказом ректора університету відповідно до законодавства за поданням директора Центру.

4.9 Права та обов'язки директора Центру та працівників Центру визначаються посадовими інструкціями, правилами внутрішнього трудового розпорядку, Колективним договором, цим Положенням.

## **5. Фінансово-господарська діяльність Центру**

5.1 Центр, як структурний підрозділ Університету не веде окремої фінансово-господарської діяльності.

5.2 Надання Стоматологічним центром платної медичної допомоги населенню регламентується Розпорядженням Голови обласної державної адміністрації та наказами Полтавського державного медичного університету.

5.3 Всі види платних послуг Центру надаються відповідно до графіку роботи працівників Центру.

5.4 Фінансування поточної діяльності Центру здійснюється за рахунок загального та спеціального фондів.

5.5 Витрати, пов'язані з утриманням матеріально-технічної бази Центру по забезпеченню лікувально-діагностичного процесу проводяться за рахунок загального та спеціального фондів.

5.6 Центр зобов'язаний забезпечити громадян доступною та достовірною інформацією щодо порядку надання платних послуг, яка повинна включати відомості про режим роботи, перелік платних послуг, порядок їх оплати та відомості про пільги.

5.7 Стоматологічний центр зобов'язаний забезпечити відповідність платних послуг, що надаються, вимогам, які пред'являються до методів досліджень, діагностики, профілактики та лікування.

## **6. Взаємовідносини**

Центр взаємодіє з усіма структурними підрозділами університету в межах повноважень, визначених цим Положенням.

## 7. **Заключні положення**

7.1 Питання ліквідації або реорганізації Центру вирішується ректором університету згідно чинного законодавства за погодженням Вченої ради університету.

7.2 Працівники Центру несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України в галузі охорони здоров'я за невиконання або неналежне виконання покладених на них обов'язків.

Директор



В.В.Ткаченко