

Міністерство охорони здоров'я України
Полтавський державний медичний університет

УХВАЛЕНО
протокол Вченої ради
«19» травня 2021 р. протокол № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ в. о. ректора
«19» травня 2021 р. № 315

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Полтава – 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про си́лабус навчальної дисципліни (далі – Положення) є локальним нормативним документом Полтавського державного медичного університету і визначає порядок розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду си́лабусу навчальної дисципліни.

1.2. Положення розроблено відповідно до: Законів України «Про освіту» (від 05.09.2017 № 2145-VIII), «Про вищу освіту» (зі змінами внесеними відповідно до Закону № 849-IX від 02.09.2020), «Про наукову і науково-технічну діяльність», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження діяльності закладів вищої освіти» (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 347 від 10.05.2018 і № 180 від 03.03.2020), наказу МОН України від 11.07.2019 р. № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Положення «Про організацію освітнього процесу в Полтавському державному медичному університеті», «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ESG), інших нормативно-правових актів.

1.3. Положення розроблено як складова частина системи забезпечення якості освітньої діяльності і встановлює єдині вимоги до оформлення си́лабусу навчальної дисципліни в Полтавському державному медичному університеті.

1.4. Метою Положення є підвищення якості освітнього процесу за рахунок ознайомлення здобувача вищої освіти з політикою навчальної дисципліни, її змістом, організаційними формами, за яких відбувається навчання, формами й сутністю контролю, виконання індивідуальної роботи, базовою і допоміжною літературою з дисципліни.

1.5. Основою розробки си́лабусу (програми навчання з дисципліни) є робоча програма навчальної дисципліни.

1.6. Дане Положення визначає структуру і порядок формування си́лабусу навчальної дисципліни.

1.7. Для багатокomпонентних навчальних дисциплін, що проваджуються на різних кафедрах університету, силабуси можуть розроблятися як на окремі модулі, так і на навчальну дисципліну в цілому.

1.8. Номер і назви модулів зазначаються на титульній сторінці (після пункту Курси та семестри вивчення дисципліни) і далі за текстом.

1.9. Силабус – документ, призначений передусім для здобувача вищої освіти, у якому роз'яснюється взаємна відповідальність викладача і здобувача, тобто він є своерідною угодою між викладачем і здобувачем. Із силабусу здобувач отримує вичерпну інформацію щодо того, які очікувані результати – знання, уміння, навички, компетентності у нього будуть сформовані після завершення вивчення дисципліни, і гарантує, що здобувач одержить позитивну оцінку з дисципліни, якщо виконає викладені в цій «угоді» умови (завдання).

1.10. У силабусі описано процедури щодо: політики дисципліни включно з політикою академічної доброчесності, змісту курсу, його структури, тривалості вивчення дисципліни, принципів оцінювання, послідовності викладання навчального матеріалу, міждисциплінарних зв'язків.

1.11. Кожна кафедра має право на введення додаткових розділів в структуру силабусу з метою розкриття змісту дисципліни.

1.12. Силабус формується на засадах академічної доброчесності.

1.13. Укладачі силабусу зобов'язані дотримувати принципів змістовності й лаконічності. Водночас нестандартні рішення можуть бути цінним «активом» кафедри й усіляко вітаються.

1.14. Кількість розробників одного силабусу не повинна перевищувати 3 особи; у разі розробки єдиного силабусу для навчальних дисциплін, що проваджуються на різних кафедрах університету, кількість розробників може збільшитися, але не більше 3 осіб від кожної кафедри.

2. ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ Й АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

2.1. Політика навчальної дисципліни визначається системою вимог, які викладач пред'являє до здобувача вищої освіти при вивченні дисципліни та ґрунтується на засадах академічної доброчесності – сукупності етичних

принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання і/або наукових досягнень.

2.2. Політика дисципліни повинна бути чітко прописана щодо таких ключових моментів як: відвідування занять, можливість / неможливість пропусків (запізнь); правила поведінки на заняттях, а також прописано *що, де, коли* відбуватиметься під час вивчення дисципліни та інше.

3. СТРУКТУРА СИЛАБУСУ

Титульна сторінка. Заповнюється згідно з формою силабусу (додаток 1). Укладачі силабусу ретельно слідкують за тим, щоб в цьому документі було зазначено:

- точну назву навчальної дисципліни (освітнього компоненту) – згідно з освітньо-професійною програмою (ОПП) спеціальності;
- дисципліна (освітній компонент) обов'язкова чи вибіркова – згідно з ОПП спеціальності;
- рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, другий (магістерський) рівень вищої освіти;
- галузь знань – згідно з ОПП;
- спеціальність – згідно з ОПП;
- кваліфікацію освітню – згідно з ОПП;
- кваліфікацію професійну – згідно з ОПП;
- курс(и) та семестр(и) вивчення навчальної дисципліни – зазначити курс і семестр вивчення дисципліни.

Дані про викладачів, які викладають навчальну дисципліну зазначати лише тих викладачів, які входять у групу забезпечення відповідної ОПП – вписуються конкретні дані про викладачів. Вказуються електронні адреси поштових скриньок викладачів (за потреби), телефон кафедри, сайт в Інтернет, інша контактна інформація.

Основні характеристики навчальної дисципліни – зазначаються обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС і годинах, їх розподіл за видами навчальної діяльності здобувачів вищої освіти, вид контролю – згідно з ОПП і робочим навчальним планом.

Політика навчальної дисципліни – визначається системою вимог, які викладач пред'являє до здобувача при вивченні дисципліни та ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Вимоги можуть стосуватися відвідування занять (неприпустимість пропусків, запізень, зовнішній вигляд і т.і.); правил поведінки на заняттях (активну участь, виконання необхідного мінімуму навчальних завдань, відключення телефонів та ін.); заохочень і стягнень (наприклад, за що можуть нараховуватися або зніматися бали і т.і.). Політику навчальної дисципліни рекомендується вибудовувати з урахуванням міжнародних норм і вимог законодавства України щодо академічної доброчесності, Статуту ПДМУ, інших локальних нормативних документів.

Приклад:

При організації освітнього процесу в ПДМУ викладачі і здобувачі вищої освіти діють відповідно до:

«Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному медичному університеті»;

«Кодексу академічної доброчесності Полтавського державного медичного університету»;

«Положення про організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті» та ін.

Здобувачі усіх рівнів вищої освіти мають право на визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті відповідно до Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти в Полтавському державному медичному університеті.

Дати посилання на розділи, де знаходяться дані документи або на самі документи.

Опис навчальної дисципліни (анотація) – загальна інформація про дисципліну, місце дисципліни в освітній програмі, обґрунтовується необхідність її вивчення та доцільність вибору (для вибіркових дисциплін).

Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

Пререквізити – дисципліни, що містять знання, уміння і навички, інші компетентності, необхідні для засвоєння даної дисципліни (на основі яких вивчається ця дисципліна) – згідно з ОПП спеціальності «розділ «Структурно-логічна схема ОПП» (короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми – для обов’язкових навчальних дисциплін).

Постреквізити – дисципліни, для вивчення яких потрібні знання, уміння, навички, інші компетентності, які здобуваються по завершенню вивчення даної дисципліни, тобто вказати ті навчальні дисципліни, що вивчаються на основі даної дисципліни (згідно з ОПП – розділ «Структурно-логічна схема» – для обов’язкових навчальних дисциплін).

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – подається прогнозований результат навчання відповідно до робочої навчальної програми дисципліни.

Завдання – формулюються конкретні завдання, обумовлені метою даної дисципліни.

Компетентності та результати навчання згідно ОПП, формуванню яких сприяє дисципліна – описуються згідно з ОПП спеціальності, формуванню яких сприяє дисципліна.

Результати навчання. Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів (навчальних дисциплін).

Формулювання результатів навчання має базуватися на результатах навчання, визначених відповідною освітньою програмою (програмних результатах навчання) та деталізувати їх.

Виділяють:

– програмні результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна повинні відповідати розділу ОПП «Програмні результати навчання» та «Матриці забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами ОПП» (вибрати необхідне). Для вибіркового дисциплін програмні результати навчання освітньо-професійною програмою не передбачені;

– результати навчання для дисципліни.

Формулювання результатів навчання мають зазначати рівень їх сформованості, наприклад, через його достатність для вирішення певного класу завдань професійної діяльності та/або подальшого навчання за освітньою програмою.

Структура навчальної дисципліни. Таблиця, що заповнюється для заочної (дистанційної) форми навчання.

Тематичні плани лекцій, практичних (семінарських) занять подаються у вигляді таблиць, в яких вказані теми занять за модулями і змістовими модулями, кількість аудиторних годин, передбачених на опрацювання кожної теми. Серед тем практичних занять необхідно позначити теми, з яких обов'язково повинна бути позитивна оцінка.

Самостійна робота. Подається у вигляді таблиці. Відповідно до чинних положень про організацію освітнього процесу, самостійна робота здобувача вищої освіти є однією з форм організації навчання, основною формою оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових навчальних занять час за розкладом. Самостійна робота здобувачів вищої освіти університету регламентується «Положенням про організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти в Полтавському державного медичного університету».

Навчальний матеріал дисципліни, передбачений для засвоєння здобувачами під час самостійного вивчення, повинен виноситись на

контрольні заходи (підсумковий модульний контроль, екзамен) разом із навчальним матеріалом, що опрацьовувався під час проведення навчальних занять. У разі, якщо контроль засвоєння навчального матеріалу, який винесено для самостійного опрацювання, проводиться безпосередньо під час вивчення освітньої компоненти (модуля), критерієм засвоєння матеріалу слід вважати оцінку 3,0 (Е відповідно до ЄКТС).

Методичні матеріали для самостійної роботи здобувачів освіти повинні передбачати можливість проведення самоконтролю.

Індивідуальні завдання. Індивідуальні завдання – форма організації навчання, яка має на меті систематизацію, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань, які здобувачі освіти отримують у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Індивідуальні завдання студенти виконують самостійно під керівництвом викладачів. Індивідуальні завдання здобувачів освіти є видом навчальної роботи в межах програми окремої дисципліни або освітньої програми в цілому, що сприяють більш поглибленому вивченню теоретичного матеріалу, формуванню вмінь для вирішення відповідних практичних завдань, а також розвитку навичок самостійної роботи.

Індивідуальні завдання здобувачів освіти з окремих навчальних дисциплін включають виконання розрахункових, графічних, розрахунково-графічних робіт, рефератів, курсових робіт, кваліфікаційних робіт тощо. Конкретні види індивідуальних завдань з певних навчальних дисциплін визначаються навчальним планом. У силабусі зазначається тематика індивідуальних завдань, їх обсяг, вимоги до виконання та критерії оцінювання.

Перелік теоретичних питань для підготовки здобувачів вищої освіти до підсумкового модульного контролю (ПМК), екзамену (подається перелік питань, винесених на контроль).

Перелік практичних навичок до ПМК, екзамену. Подається перелік практичних навичок, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти по завершенню вивчення дисципліни.

Перелік питань, які повинен засвоїти здобувач вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни (форма контролю – залік) – зазначити

перелік питань.

Потрібно зазначити й описати процедуру проведення підсумкового контролю. При описі підсумкового контролю зазначається форма його проведення (усна, письмова, змішана та ін.), умови допуску до проведення та перескладання.

Методи навчання. Зазначаються методи навчання, які будуть використані в процесі проведення лекційних, практичних (семінарських) занять з урахуванням специфіки конкретної дисципліни.

В умовах ЄКТС перевагу слід надавати активним методам, які спрямовані активізувати і стимулювати навчально-пізнавальну діяльність здобувача вищої освіти, формувати його активну позицію (не його вчать, а він вчиться): проблемний виклад, частково пошукові, дослідницькі, евристичні методи, презентації, кейс-стаді, тренінги й ділові ігри, бесіди й дискусії, робота в Інтернет-класі, дистанційні консультації та ін.

Використовуються студентоцентрований, компетентісний, діяльнісний, ресурсний, інтегративний підходи до навчання.

Форми та методи оцінювання – це способи діагностичної діяльності, які забезпечують зворотний зв'язок у процесі навчання з метою отримання даних про успішність навчання, ефективність освітнього процесу. Форми оцінювання навчальної діяльності здобувачів зазначаються відповідно до робочої програми навчальної дисципліни. Методи оцінювання повинні забезпечувати систематичне, повне, точне й оперативне отримання інформації щодо результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти.

Система поточного та підсумкового контролю. Описати формування оцінки з дисципліни, за модуль (у балах). Для детального заповнення даного пункту необхідно керуватися «Положенням про організацію і методіку оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті», «Положенням про відпрацювання пропущених занять і незадовільних оцінок здобувачами вищої освіти в Полтавському державному медичному університеті».

Методичне забезпечення – вказуються навчально-методичні матеріали, що забезпечують супровід дисципліни.

Рекомендована література

До списку базової літератури доцільно включати 2-3 основні підручники (за їх відсутності – навчальних посібників), які, на думку викладачів кафедри, максимально повно відображають зміст навчальної дисципліни і були видані за останні 5-10 років з урахуванням їх наявності в бібліотеці ПДМУ.

У список допоміжної літератури рекомендується включати 3-5 найменувань найбільш значущих джерел, що доповнюють зміст обов'язкової літератури (довідкові, періодичні видання, наукові монографії, тощо).

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет повинні містити посилання на активні документи й масиви документів в інформаційних системах (бібліотеках, архівах, фондах, банках даних, репозитаріях тощо), які можуть бути використані при вивченні навчальної дисципліни як додаткові джерела.

Розробник (розробники) – вказуються розробники силабусу та їх посади.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ПЕРІОДИЧНОГО ПЕРЕГЛЯДУ (УДОСКОНАЛЕННЯ) СИЛАБУСУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Проект силабусу навчальної дисципліни проходить обговорення серед стейкхолдерів освітнього процесу, розглядається на засіданні кафедри, узгоджується Гарантом освітньо-професійної програми та затверджується на засіданні вчених рад факультетів (інститутів).

4.2. Після затвердження силабуси оприлюднюються на сторінці кафедр офіційного сайту Полтавського державного медичного університету.

4.3. Викладачі зобов'язані ознайомити здобувачів вищої освіти із силабусами навчальних дисциплін на першому занятті та дати посилання на розміщення документу на сайті університету.

4.4. Розробники силабусу та завідувач кафедри несуть персональну відповідальність за кореляцію силабусу з ОПП, робочою програмою навчальної дисципліни та вимогам даного Положення.

4.5. Силабус навчальної дисципліни потрібно щорічно оновлювати в частині всіх компонентів, крім компетентностей і результатів навчання згідно з ОПП, формуванню яких сприяє дисципліна.

4.6. Підставою для оновлення силабусу можуть виступати:

- оновлення ОПП;
- ініціатива і пропозиції гаранта ОПП та/ або викладачів дисципліни;
- ініціатива роботодавців;
- результати оцінювання знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і / або інших ресурсних умов реалізації силабусу;
- результати моніторингу опанування здобувачами вищої освіти навчальної дисципліни;
- впровадження в освітній процес результатів наукових досліджень науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дане Положення набуває чинності з моменту затвердження його Вченою радою Полтавського державного медичного університету в установленому порядку і вводиться в дію наказом ректора університету.

5.2. Зміни й доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Вченою радою університету і вводяться в дію наказом ректора університету.

Розробники: перший проректор з науково-педагогічної роботи проф. Дворник В.М., проректор з навчальної роботи проф. Аветіков Д.С., начальник навчального відділу проф. Старченко І.І., зав.кафедри іноземних мов з латинською мовою та медичною термінологією доц. Беляєва О.М., керівник навчально-наукового медичного інституту Кундій Ж.П., начальник навчально-методичного відділу Нетудихата О.М., методист навчально-методичного відділу Левадна В.В.

Рецензент: Гарант освітньо-професійної програми «Стоматологія» проф. Петрушанко Т.О.

Начальник навчального
відділу



І. І. Старченко

Міністерство охорони здоров'я України
Полтавський державний медичний університет

Кафедра _____

«УЗГОДЖЕНО»

Гарант освітньо-професійної програми

(назва)

_____ (ім'я, прізвище)

“ _____ ” _____ 20__ року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Голова вченої ради факультету
(інституту)

_____ (ім'я, прізвище)

Протокол від _____ 20__ №__

СИЛАБУС

(назва навчальної дисципліни)

(навчальна дисципліна обов'язкова/ вибіркова)

рівень вищої освіти _____
галузь знань _____
спеціальність _____
кваліфікація освітня _____
кваліфікація професійна _____
освітньо-професійна програма _____
форма навчання _____
курс(и) та семестр(и) вивчення _____
навчальної дисципліни _____

_____ денна _____

«УХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри

Зав. кафедри _____ (ім'я, прізвище)

Протокол від _____ 20__ №__

Полтава – 20__

ДАНІ ПРО ВИКЛАДАЧІВ, ЯКІ ВИКЛАДАЮТЬ НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Прізвище, ім'я, по батькові викладача (викладачів), науковий ступінь, учене звання	_____ _____
Профайл викладача (викладачів)	Дайте лінк на профайл викладача (викладачів) (посилання на сторінку кафедри, з інформацією про викладача (викладачів))
Контактний телефон	Вкажіть контактний телефон, за яким можна зв'язатися із викладачем за потреби
E-mail:	Вкажіть контактний e-mail, за яким можна зв'язатися за потреби
Сторінка кафедри на сайті університету	Дайте посилання

ОСНОВНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг навчальної дисципліни

Кількість кредитів / годин – _____, із них:

Лекції (год.) – _____

Семінарські заняття (год.) – _____

Практичні заняття (год.) – _____

Самостійна робота (год.) – _____

Вид контролю _____

Політика навчальної дисципліни

Опис навчальної дисципліни _____

Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

Мета та завдання навчальної дисципліни:

– метою вивчення навчальної дисципліни є _____

– основними завданнями вивчення дисципліни є _____

Компетентності та результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна

Компетентності згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна _____

Програмні результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна _____

Результати навчання для дисципліни:

по завершенню вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні

знати: _____

вміти: _____

Тематичний план лекцій (за модулями) із зазначенням основних питань, що розглядаються на лекції

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
	Модуль 1. (назва)	
1		
2		
	Модуль 2. (назва)	
1		
2		
	Разом	

Тематичний план семінарських занять за модулями і змістовими модулями із зазначенням основних питань, що розглядаються на семінарському занятті

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

Тематичний план практичних занять за модулями і змістовими модулями із зазначенням основних питань, що розглядаються на практичному занятті

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

Примітка: * позначити теми, з яких обов'язково повинна бути позитивна оцінка.

Самостійна робота

№п/п	Зміст	Кількість годин
1	Підготовка до практичних занять – теоретична підготовка та опрацювання практичних навичок	
2	Підготовка до лабораторної роботи	
3	Написання навчальної історії хвороби	
4	Підготовка контрольної роботи, реферату, підготовка до поточних контрольних заходів	
5	Підготовка до підсумкового модульного контролю	
6	Підготовка до екзамену	
7	Опрацювання тем, що не входять до плану аудиторних занять (перелік)	
	Разом	

Індивідуальні завдання _____

Перелік теоретичних питань для підготовки здобувачів вищої освіти до підсумкового модульного контролю, екзамену

Перелік практичних навичок до підсумкового модульного контролю, екзамену

Перелік питань, який повинен засвоїти здобувач вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни (форма контролю – залік) _____

Методи навчання _____

Форми та методи оцінювання _____

Система поточного та підсумкового контролю _____

Методичне забезпечення _____

Рекомендована література

Базова (наявна в бібліотеці ПДМУ)

- 1.
- 2.

Допоміжна

- 1.
- 2.

Інформаційні ресурси

- 1.
- 2.

Розробник (розробники)

Міністерство охорони здоров'я України
Полтавський державний медичний університет

Кафедра _____

«УЗГОДЖЕНО»

Гарант освітньо-професійної програми

_____ (назва)

_____ (ім'я, прізвище)

“ _____ ” _____ 20__ року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Голова вченої ради факультету
(інституту)

_____ (ім'я, прізвище)

Протокол від _____ 20__ №__

СИЛАБУС

_____ (назва навчальної дисципліни)

_____ (навчальна дисципліна обов'язкова/ вибіркова)

рівень вищої освіти	_____
галузь знань	_____
спеціальність	_____
кваліфікація освітня	_____
кваліфікація професійна	_____
освітньо-професійна програма	_____
форма навчання	заочна (дистанційна)
курс(и) та семестр(и) вивчення навчальної дисципліни	_____

«УХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри

Зав. кафедри _____ (ім'я, прізвище)

Протокол від _____ 20__ №__

ДАНІ ПРО ВИКЛАДАЧІВ, ЯКІ ВИКЛАДАЮТЬ НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Прізвище, ім'я, по батькові викладача (викладачів), науковий ступінь, учене звання	_____ _____
Профайл викладача (викладачів)	Дайте лінк на профайл викладача (викладачів) (посилання на сторінку кафедри, з інформацією про викладача (викладачів))
Контактний телефон	Вкажіть контактний телефон, за яким можна зв'язатися із викладачем за потреби
E-mail:	Вкажіть контактний e-mail, за яким можна зв'язатися за потреби
Сторінка кафедри на сайті університету	Дайте посилання

ОСНОВНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг навчальної дисципліни

Кількість кредитів / годин – _____, із них:

Лекції (год.) – _____

Практичні (семінарські) заняття (год.) – _____

Дистанційне навчання (год.) – _____, в. т.ч. синхронно – _____ год., асинхронно – _____ год.

Самостійна робота (год.) – _____

Вид контролю _____

Політика навчальної дисципліни

Опис навчальної дисципліни

Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

Мета та завдання навчальної дисципліни:

– метою вивчення навчальної дисципліни є _____

– основними завданнями вивчення дисципліни є _____

Компетентності та результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна

Компетентності згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна

Програмні результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою, формуванню яких сприяє дисципліна

Результати навчання для дисципліни:

по завершенню вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні

знати: _____

вміти: _____

Структура навчальної дисципліни

Зміст змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Усього	у тому числі				СРС
		Лекції	Практичні заняття	Дистанційне навчання		
Синхронно	Асинхронно					
1	2	3	4	5	6	7
Модуль 1. (назва) _____ Змістовий модуль 1. (назва) _____						
Тема 1. Назва						
Тема 2. Назва						
Разом за модулем 1.						
і т.д. згідно з робочою програмою						

Тематичний план лекцій (за модулями) із зазначенням основних питань, що розглядаються на лекції

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
	Модуль 1. (назва)_____	
1		
2		
	Модуль 2. (назва)_____	
1		
2		
	Разом	

Тематичний план практичних занять за модулями і змістовими модулями із зазначенням основних питань, що розглядаються на занятті

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

Теми дистанційного навчання за модулями і змістовими модулями із зазначенням основних питань, що розглядаються на занятті

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

Самостійна робота

№п/п	Зміст	Кількість годин
1	Підготовка до практичних і дистанційних занять – теоретична підготовка та опрацювання практичних навичок	
3	Підготовка до лабораторної роботи	
4	Написання навчальної історії хвороби	
5	Підготовка контрольної роботи, реферату, підготовка до поточних контрольних заходів	
6	Підготовка до підсумкового модульного контролю	

7	Підготовка до екзамену	
8	Опрацювання тем, що не входять до плану аудиторних занять (перелік)	
9	Разом	

Індивідуальні завдання _____

Перелік теоретичних питань для підготовки здобувачів вищої освіти до підсумкового модульного контролю, екзамену _____

Перелік практичних навичок до підсумкового модульного контролю, екзамену _____

Перелік питань, який повинен засвоїти здобувач вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни (форма контролю – залік) _____

Методи навчання _____

Форми та методи оцінювання _____

Система поточного та підсумкового контролю _____

Методичне забезпечення _____

Рекомендована література

Базова (наявна в бібліотеці ПДМУ)

- 1.
- 2.

Допоміжна

- 1.
- 2.

Інформаційні ресурси

- 1.
- 2.

Розробник (розробники)