

## **ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯDKУ В ГУРТОЖИТКАХ ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

### **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Правила внутрішнього розпорядку в гуртожитках (далі - **Правила**) Полтавського державного медичного університету (далі - **Університет**) вводяться з метою встановлення єдиного внутрішнього розпорядку діяльності гуртожитків, визначають порядок поселення, виселення, обов'язки і відповідальність мешканців гуртожитку, ефективне використання жилих площ, забезпечення високого рівня культури проживання здобувачів освіти Університету.

2. Правила є основним нормативним документом, що регламентує умови проживання здобувачів освіти всіх рівнів, внутрішній розпорядок у студентських гуртожитках, права та обов'язки мешканців гуртожитку, порядок заохочень та стягнень.

3. Внутрішній розпорядок у гуртожитках Університету регламентується даними Правилами, затвердженими Ректором Університету, погодженими з первинною профспілковою організацією та органами студентського самоврядування.

4. Порядок та організація проведення поселення до гуртожитків Університету регламентується Положенням про особливості користування гуртожитками Полтавського державного медичного університету, затвердженим Ректором Університету, погодженими з первинною профспілковою організацією та органами студентського самоврядування.

5. Умови проживання та оплата вартості проживання в гуртожитках передбачені в Договорі найму житла в гуртожитку Університету (далі - **Договір**).

6. Права та обов'язки співробітників гуртожитків Університету визначаються посадовими інструкціями.

7. Ці Правила є обов'язковими для виконання та дотримання всіма мешканцями та співробітниками гуртожитків Університету.

### **II. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ ТА ПОРЯДОК КОРИСТУВАННЯ СТУДЕНТСЬКИМ ГУРТОЖИТКОМ.**

1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку Університету на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я ректора або особи, яка виконує його обов'язки, через комісію, створену відповідним наказом.

Для організації більш прозорої процедури надання жилої площі у гуртожитках ректор або особа, яка виконує його обов'язки формує комісію, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

2. При поселенні укладається Договір.

3. Особа, яка поселяється до гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт (ID-картку) громадянина України (для громадян іноземних держав – паспорт іноземної держави), надати дві фотокартки для виготовлення перепустки для входу до гуртожитку, Договір та платіжний документ, що підтверджує попередню оплату за проживання в гуртожитку, відповідно до умов Договору.

4. Особа, яка поселяється до гуртожитку, має пройти інструктаж з техніки пожежної безпеки, з експлуатації електропобутових приладів та газового обладнання, а також з користування ліфтами (за їх наявності в гуртожитку), ознайомитися з Правилами внутрішнього розпорядку, про що розписатися у відповідних журналах.

У разі поселення до гуртожитку Університету неповнолітніх здобувачів фахової передвищої освіти, їх батьки або інші законні представники також ознайомлюються з Положенням про особливості користування гуртожитками Полтавського державного медичного університету та Правилами внутрішнього розпорядку в гуртожитках.

Інструктаж проводить завідуючий (завідуюча) гуртожитку, що підтверджується особистим підписом мешканця гуртожитку у відповідних журналах.

Документи на реєстрацію осіб, які поселяються до гуртожитку, подаються паспортисту гуртожитку, для проведення консультацій. Реєстрацію місця проживання здійснює мешканець гуртожитку в Центрах надання адміністративних послуг самостійно. Оплата витрат за реєстрацію проводиться за рахунок особи, якій надано місце в гуртожитку.

5. У гуртожитку вирішення питань забезпечення належних умов проживання здійснюється за участю органів студентського самоврядування.

З метою внутрішнього контролю за санітарним станом орган студентського самоврядування гуртожитку створюють відповідну комісію, яка уповноважена на:

1) періодично проводити контрольний огляд та перевірки стану кімнат, місць спільного користування. Оцінка стану кімнат базується на санітарному стані кімнат та поверху, їх благоустрої та дотримання мешканцями гуртожитків умов Договору та дисципліни.

2) представляти на засіданні органу студентського самоврядування результати перевірок та контрольних оглядів.

3) розробляти пропозиції щодо покращання побуту і відпочинку мешканців гуртожитку.

На кожному поверсі гуртожитку з числа його мешканців обирається староста, який безпосередньо підпорядковується старості по гуртожитку.

Усі мешканці гуртожитку обслуговують себе самостійно, щоденно підтримуючи чистоту та порядок, задовільний санітарний стан в своїх кімнатах і місцях спільного проживання (кухні, коридори, санвузли).

На спеціально відведеному місці в кімнаті (блоці, поверсі) вивіщується графік щоденного чергування у місцях спільного користування, затверджений завідувачем гуртожитку.

6. При поселенні до кімнати особа, що поселяється, у разі виявлення наявних недоліків, повинна протягом 3 (трьох) днів звернутися з письмовою заявою до завідувача гуртожитку. При виселенні з кімнати особа зобов'язана ліквідувати всі недоліки, що виникли з її вини протягом періоду проживання.

7. Майно для індивідуального користування, а також предмети загального користування видаються мешканцям гуртожитку згідно з особою картою мешканця під особистий підпис.

Виносити інвентар та обладнання з гуртожитку дозволяється виключно за наявності письмового дозволу адміністрації гуртожитку або студентського містечка.

8. Мешканцям гуртожитку видаються перепустки встановленого зразка на право входу в гуртожиток. Наявність перепустки є обов'язковою при вході в гуртожиток.

9. Мешканцям гуртожитку, за наявності перепустки, забезпечується цілодобовий безперешкодний доступ на вхід та вихід з гуртожитку.

10. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00 год. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку та відшкодування матеріальних збитків, завданих відвідувачами, покладається на мешканців гуртожитку, які їх запросили.

Блиьким родичам осіб, які проживають у гуртожитку (чоловіку/дружині, батькам, рідним сестрам/братом, бабусям, дідусям) з 08.00 до 22.00 години після пред'явлення документів, які посвідчують особу, та реєстрації в книзі відвідувачів, можуть перебувати у гуртожитках, як відвідувачі. Залишати на ніч (з 22.00 до 08.00) у гуртожитку близьких родичів не дозволяється.

11. Культурні заходи в гуртожитках проводяться за поданням адміністрації факультету/інституту, органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації Університету (профбюро студентів факультету/інституту), з письмового дозволу адміністрації студентського містечка університету. Усі заходи повинні закінчуватись до 20.00 год.

12. З 22.00 до 07.00 години мешканці, які знаходяться у гуртожитку повинні дотримуватись тиші.

13. Заміна постільної білизни проводиться згідно до встановлених норм.

14. У разі захворювання мешканець гуртожитку може бути направлений до ізолятора гуртожитку.

15. У коридорах і місцях загального користування в нічний час залишається чергове освітлення, якщо інше не передбачено вимогами чинного законодавства.

16. Порядок користування гуртожитком здобувачами освіти під час канікул визначається адміністрацією студентського містечка за погодженням із керівництвом факультетів/інститутів та органами студентського самоврядування.

### **ІІІ. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ.**

#### **1. Мешканці гуртожитку мають право:**

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку згідно з установленим порядком, мати постійне місце в житловій кімнаті в гуртожитку;
  - обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
  - через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
  - звертатись із скаргами та пропозиціями до адміністрації Університету, факультетів/інститутів, з приводу роботи обслуговуючого персоналу, стану житлово-побутових умов, які не відповідають вимогам Положення про особливості користування гуртожитками і нормам обладнання та утримання гуртожитків;
  - здавати до камери схову особисті речі, що не потребують щоденного використання, за речі не надані у зберігання, адміністрація гуртожитку відповідальності не несе;
  - переселитись до іншої кімнати в межах гуртожитку або до іншого гуртожитку згідно зі встановленим порядком;
  - проводити поточний ремонт в кімнаті (побілка стелі, обклеювання шпалерами стін, фарбування радіаторів, віконних рам з внутрішнього боку, підвіконь, дверей та вбудованих шаф і антресолей, фарбування або покриття лаком підлоги тощо) за погодженням з адміністрацією студмістечка та гуртожитку;
  - при поселенні до гуртожитку (за необхідності) реєструвати місце проживання за адресою гуртожитку відповідно до чинного законодавства України;
  - інші права, передбачені Договором та чинним законодавством України.

## 2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

- знати й неухильно виконувати (дотримуватися) вимог цих Правил та інших нормативно-правових актів, що регулюють питання в частині проживання в гуртожитках;
- виконувати розпорядження адміністрації гуртожитку, адміністрації студентського містечка та органів студентського самоврядування;
- пройти інструктаж і суворо дотримуватися правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарних норм;
- своєчасно та у повному обсязі відповідно до умов Договору сплачувати за проживання в гуртожитках та за додаткові платні послуги, якими користуються мешканці гуртожитку;
- при вході до гуртожитку пред'являти перепустку черговому (черговій);
- дотримуватися чистоти і порядку в житлових приміщеннях та місцях загального користування, щоденно прибирати житлові кімнати і блоки, виносити сміття та чергувати на кухнях (графіки чергувань на кухнях, в блоках та кімнатах розробляються органом студентського самоврядування гуртожитку та затверджуються адміністрацією гуртожитку);
- дбайливо ставитись до житлового приміщення, меблів, обладнання та інвентарю. У разі псування або пошкодження меблів, сантехнічного та електрообладнання, залиття кімнати або місць загального користування з вини мешканця гуртожитку відшкодувати матеріальні збитки або сплатити на рахунок Університету кошти за ремонт чи втрачене майно відповідно до дефектного акту;
- користуватись ліжко-місцем, майном, місцями загального користування виключно за прямим призначенням та відповідно до умов Договору і на рівних правах з іншими мешканцями;
- не псувати університетське майно (меблі, обладнання та інвентар; крани в умивальних кімнатах, туалетах і душових; не викидати відходи від приготування їжі в туалети, раковини для миття посуду і умивання, що призводить до їх забиття, і т.п.);
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного ремонту приміщення у випадку його псування чи пошкодження;
- економно та раціонально використовувати гарячу та холодну воду, електроенергію та газ;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитком, а в разі необхідності заміни замка у дверях – у трьохденний строк попередньо попередити письмово завідувача гуртожитку про здійснення заміни замка та передати йому відповідний дублікат ключів у день заміни замка;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти чергового по гуртожитку, адміністрацію гуртожитку та студентського містечка університету, орган студентського самоврядування гуртожитку;
- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитків Університету та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;
- залишаючи гуртожиток на строк понад 2 (два) календарних дні, а також при вибутті з гуртожитку на канікули, або для проходження практики письмово попередити завідувача гуртожитку, при цьому за мешканцем гуртожитку

залишається надане йому житлове приміщення, якщо за нього здійснено попередню оплату;

- залишаючи кімнату вимикати світло, електроприлади, зачиняти вікна;
- під час проведення планових заходів з дезінсекції організувати доступ до житлової кімнати та блоку;
- надавати довідки про проходження профілактичного медичного огляду відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», якщо інше не передбачено законодавством України, 1 (один) раз на рік, але не пізніше 15 (п'ятнадцятого) вересня поточного року;
- реєструвати електроприлади в завідувача гуртожитку;
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання у гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в користуванні та кімнату в належному стані. Ключі та перепустку здати адміністрації гуртожитку;
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання знятися з реєстраційного обліку місця проживання;
- звільнити займане житлове приміщення не пізніше дати закінчення дії Договору. При достроковому припиненні дії Договору виселитись у тижневий строк (7 (сім) календарних днів);
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- виконувати інші обов'язки, передбачені Договором на проживання в гуртожитку Університету та чинним законодавством України.

### **3. Мешканцям гуртожитку забороняється:**

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- вживати, реалізовувати та зберігати в гуртожитку алкогольні напої, токсичні та наркотичні речовини, перебувати в гуртожитку у стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- куріння у житлових, робочих кімнатах та місцях загального користування гуртожитку;
- зберігати та користуватися вибухонебезпечними та хімічно-агресивними речовинами в кімнатах;
- зберігати, використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, які не передбачені проектно-розрахунковими нормами (електрочайник, електрообігрівач, кип'ятильник, мікрохвильова піч, подовжувач без запобіжника);
- самовільно переселятися із однієї кімнати в іншу;
- перероблювати та переносити інвентар і меблі із однієї кімнати до іншої без згоди адміністрації гуртожитку;
- передавати перепустку до гуртожитку іншим особам;
- проникати до гуртожитку поза межами прохідної;
- утримувати тварин;
- переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- самовільно без погодження з адміністрацією гуртожитку здійснювати в кімнатах ремонти, переробки і виправлення електропроводки, замінити дверний замок без дозволу адміністрації гуртожитку;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу адміністрації студмістечка та гуртожитку;
- порушувати перепускний режим у гуртожитку, залишати сторонніх осіб на ночівлю;
- порушувати тишу з 22.00 до 07.00 години;
- навмисне нанесення матеріальної шкоди устаткуванню, меблям, інвентарю та приміщенням гуртожитку;
- здійснення дій, що можуть призвести до фізичної та матеріальної шкоди мешканцям та працівникам гуртожитку;
- протидіяти виселенню до кімнати мешканця інших мешканців;
- загроможувати житлову кімнату великогабаритними речами, залишати на збереження в холах, коридорах гуртожитків власні меблі, холодильники, велосипеди, речі, тощо.
- вчиняти інші дії, які суперечать чинному законодавству України.

4. У разі виявлення порушень вище зазначених Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках мешканцю оголошується письмове попередження. При повторному фіксуванні порушення – оголошується попередження. Наявність двох попереджень за період одного навчального року є підставою для відмови у наданні ліжко-місця для проживання на наступний рік або для дострокового виселення із гуртожитку. Розгляд та ухвалення таких рішень відбувається за участі та за погодженням первинної профспілкової організації Університету (профбюро студентів факультетів/інститутів), органів студентського самоврядування, представників адміністрації факультетів/інститутів, адміністрації гуртожитків та студентського містечка Університету.

5. У разі виявлення одноразового грубого порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках мешканець підлягає достроковому виселенню із гуртожитку у передбаченому порядку.

#### **IV. ЗАОХОЧЕННЯ.**

4.1. За активну участь у культурно-масових заходах і роботі з покращення умов і побутового обслуговування мешканці гуртожитку заохочуються:

- подякою;
- грамотою;
- іншими заходами заохочення.

4.2. Заохочення мешканцям гуртожитків у встановленому порядку виносяться Ректором Університету, за поданням адміністрації студентського містечка, факультетів/інститутів та органів студентського самоврядування.

#### **V. СТЯГНЕННЯ.**

1. За порушення Правил внутрішнього розпорядку і дисципліни в гуртожитку на мешканців накладається стягнення:

- зауваження, попередження;
- відмова у наданні ліжко-місця для проживання в гуртожитку на наступний рік;
- виселення з гуртожитку;

## VI. Інше

1. Ці Правила затверджується ректором Університету, або особою, яка виконує його обов'язки за погодженням з органом студентського самоврядування.

2. Зміни та доповнення до цих Правил розглядаються і затверджуються ректором Університету, або особою, яка виконує його обов'язки за погодженням з органом студентського самоврядування.

3. З дня затвердження цих Правил вважати такими, що втратили чинність Правила внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Полтавського державного медичного університету, затверджені протоколом засідання конференції студентів Полтавського державного медичного університету №017/21 від 24.06.2021.

**Провідний фахівець студентського містечка**  
28.04.2023  **Едуард МАЩЕНКО**

**ПОГОДЖЕНО**  
**Перший проректор закладу вищої освіти**  
**з науково-педагогічної роботи**  
28.04.2023  **Валентин ДВОРНИК**

**Проректор закладу вищої освіти**  
**з адміністративного управління**  
28.04.2023  **Володимир ПЕРА**

**Проректор закладу вищої освіти**  
**з науково-педагогічної та виховної роботи**  
28.04.2023  **Валерій ПОХИЛЬКО**

**Провідний юрисконсульт ПДМУ**  
28.04.2023  **Олена БОРСУК**

**Голова студентського парламенту**  
28.04.2023  **Ярослав ШЧАРЕНКО**

**Голова ПОПСПОЗУ**  
**студентів ПДМУ**  
28.04.2023  **Володимир ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ**

**Студентський омбудсмена ПДМУ**  
28.04.2023  **Олександр МАМАЙ**