

Положення про комісію з перевірки первинної наукової документації

Комісія з перевірки первинної наукової документації ВДНЗУ “Українська медична стоматологічна академія” контролює своєчасність складання, повноту і правильність ведення первинної документації наукових досліджень дисертаційних і науково-дослідних робіт.

Комісія складається з провідних вчених, професорів і доцентів – спеціалістів медико-біологічного профілю, клінічної медицини, фармації і гуманітарного профілю.

Голова комісії з перевірки первинної наукової документації призначається Наказом ректора ВДНЗУ “УМСА” за поданням проректора з наукової роботи.

Первинною документацією наукових досліджень є оригінали документів, які засвідчують факти проведення наукових досліджень, а також засвідчують вид/методику проведених наукових досліджень.

Первинною документацією наукових досліджень є оригінали документів, які засвідчують факт проведення наукових досліджень у хворих, волонтерів, вагітних; проведення наукових досліджень на експериментальних тваринах, рослинах і інших біологічних об'єктах; проведення педагогічного/соціального експерименту в академічних групах або навчально-виробничих колективах; проведення синтезу складних хімічних сполук з простих хімічних речовин; проведення аналізу хімічного складу або фізичної структури та фізико-хімічних властивостей твердих і газоподібних речовин, а також розчинів, рідин і композитних матеріалів; створення технології виготовлення нових лікарських форм або засобів, а також синтезу хімічних сполук.

Обсяг інформації, яка наводиться в первинній документації, повинен бути таким, щоб незалежний експерт, який має відповідну кваліфікацію, був спроможний в повній мірі відтворити результати дослідження. Первина документація повинна також обов'язково містити відомості про те, що при виконанні науково-дослідної роботи не було порушено діючих етичних та правових норм.

Основні завдання і функції комісії

Комісія перевіряє всю первинну документацію наукових досліджень науково-дослідних робіт і складає відповідну довідку при подачі щорічних перехідних звітів і заключних звітів з НДР.

Комісія перевіряє всю первинну документацію наукових досліджень дисертанта і складає відповідну довідку:

проректору з наукової роботи академії – при щорічній атестації аспірантів і докторантів;

дисертанту – напередодні попереднього захисту дисертаційної роботи і її подачі в спеціалізовану вчену раду до офіційного захисту.

Комісія перевіряє первинну документацію матеріалів, які подаються на здобуття вчених звань доцентів та професорів.

З метою поточного контролю за відповідністю вимогам МОНмолодьспорту України оригінальної первинної наукової документації, публікацій і матеріалів впровадження дисертаційних робіт, виконавці дисертацій регулярно, не менш як раз на рік, представляють вищевказану документацію на засідання науково-планової комісії для її перевірки і попередніх зауважень.

Напередодні попереднього захисту дисертаційної роботи, її виконавець і його керівник / консультант представляють комісії для перевірки індивідуальний журнал аспіранта / докторанта / пошукувача, в якому хронологічно зафіксовані проведені наукові дослідження, а також оригінальну первинну документацію: амбулаторні картки, історії хвороби, протоколи експериментальних досліджень на тваринах, протоколи клініко-лабораторних, електрофізіологічних, біохімічних, імунологічних та морфологічних досліджень, гістологічні препарати або знімки на електронних носіях інформації, протоколів статистичної обробки результатів та інше, що відноситься до первинної документації.

У випадку виконання певної частини наукових досліджень в установах, які не підпорядковані ВДНЗУ “УМСА”, виконавець додає договір про наукове співробітництво між цією установою та ВДНЗУ “УМСА”, а також представляє витяг з цієї установи про проведення відповідних лабораторних, клініко-інструментальних досліджень, обстеження та лікування хворих, лабораторних експериментів та висновки метролога цієї установи про метрологічну перевірку відповідного обладнання. Витяг засвідчується посадовою особою (головним лікарем, керівником науково-дослідної лабораторії, тощо) і мокрою печаткою установи.

Комісія перевіряє у виконавця дисертації наявність оригінальної первинної документації, її кількість, а також відповідність тематичній карті дисертації і вимогам МОНмолодьспорту України, після чого складає і підписує відповідний акт. Акт перевірки оригінальної первинної документації і її кількості затверджується проректором з наукової роботи академії. Один примірник підписаного акту залишається у секретаря комісії і зберігається в науковій частині або в архіві академії протягом десяти років.

Основні положення акту перевірки первинної наукової документації входять до висновку про відповідність дисертаційної роботи вимогам МОНмолодьспорту України, який затверджується ректором академії і видається виконавцю дисертації для представлення в спеціалізовану Вчену раду.