

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКА МЕДИЧНА СТОМАТОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ



**ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ
ОРГАНІЗАЦІЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ УКРАЇНСЬКОЇ
МЕДИЧНОЇ СТОМАТОЛОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ**

Полтава

Основні положення організації науково-дослідної роботи студентів підготовлені науковим відділом і радою СНТ УМСА. Вони призначенні для наукових керівників СНТ, студентських наукових гуртків, студентів академії.

Положення складені проректором з наукової роботи проф. *І.П.Кайдашевим*, куратором СНТ проф. *К.С.Непорадою*, головою ради СНТ *Г.О.Левицьким*

Положення про роботу студентського наукового товариства Української медичної стоматологічної академії

1. Загальні положення

Студентське наукове товариство (СНТ) - добровільна громадська організація, створена на цивільних засадах студентів, зацікавлених науково - організаційною та дослідницькою роботою, які активно беруть в ній участь.

СНТ сприяє підвищенню якості спеціальної підготовки студентської молоді. Участь у СНТ поширює загальний та професійний кругозір майбутніх спеціалістів, навчає самостійності, більш поглибленому та творчому засвоєнню матеріалу, що вивчається.

2. Завдання студентського наукового товариства:

- прищеплення студентам навичок науково-дослідної роботи;
- поглиблене вивчення студентами навчального матеріалу з вибраної дисципліни;
- навчання студентів методам лабораторних та клінічних досліджень, вивчення сучасної медичної апаратури, опанування новими методами діагностики, лікування та профілактики захворювань;
- сприяння впровадженню в практичну охорону здоров'я найновіших досягнень медичної науки;
- організація та проведення, студентських наукових конференцій, семінарів, виставок наукових студентських робіт;
- сприяння публікації та впровадженню в практику винаходів, рацпропозицій та кращих студентських наукових робіт.

3. Структура студентського наукового товариства

3.1. Студентський науковий гурток (СНГ) на кафедрі вузу є первинною структурною одиницею СНТ.

Список діючих гуртків кафедр відображається на сайті академії. Студентський науковий гурток організує свою роботу за планом, який розробляється відповідно до науково-дослідної тематики даної кафедри, а також академії в цілому.

Основні розділи плану робота студентського наукового гуртка:

- студентська науково-дослідна робота згідно тематики кафедри;
- засідання наукового студентського гуртка з обговоренням наукових доповідей, реферативних повідомлень, клінічних розглядів, і т.п. із внесенням інформації у відповідний звіт (додаток №2), відбувається 1 раз на місяць;
- організація та проведення кафедральних та міжкафедральних наукових конференцій;
- участь у конференціях, виставках, семінарах та конкурсах, що організуються Радою

СНТ;

- залучення у гурток нових членів з тих студентів, які добре вчаться.

Прийом у члени СНТ проводиться на черговому засіданні гуртка.

Науковим керівником студентського гуртка є завідувач даної кафедри, другий професор або доцент кафедри. Організаційна робота виконується старостою гуртка.

Староста обирається на загальних зборах членів наукового студентського гуртка та затверджується його науковим керівництвом.

Обов'язки старости:

- за поданням старости гуртка до Ради СНТ плану, звіту роботи та складу гуртка (додаток №1) створюється СНГ на поточний навчальний рік. Реєстрація оновлюється 1 листопада кожного року;

- постійне проведення організаційної роботи та залучення у гурток нових членів;

- постійне інформування ради СНТ про роботу гуртка;

- відвідування семінарів старост та участь в інших формах навчання, що проводяться радою СНТ;

- залучення членів гуртка до активної участі у всіх заходах, що проводяться СНТ;

- складання разом з науковим керівником плану роботи та затвердження його на засіданні гуртка.

3.2. Рада СНТ - вищий виконавчий орган студентського наукового товариства академії, що здійснює керівництво усією його роботою в перервах між підсумковими звітно-виборними конференціями СНТ. Рада СНТ обирається з найбільш активних членів СНТ щорічно відкритим голосуванням на підсумковій студентській конференції, і складається із голови, заступників, відповідального секретаря і членів Ради СНТ.

Рада СНТ виконує такі функції:

- керує роботою всього товариства, координує діяльність гуртків;

- організує і проводить тематичні, вузівські і міжвузівські конференції і щорічні підсумкові наукові конференції СНТ;

- допомагає у відборі кращих студентських робіт для опублікування і для подання на щорічний конкурс студентських наукових робіт;

- відбирає кандидатів для відрядження в медичні вузи України і зарубіжних країн для участі у конференціях, конкурсах з метою освоєння нових методів досліджень, обміну досвідом організаційної та науково-дослідної роботи і т.п.

- бере участь в обговоренні кандидатур для призначення членам СНТ іменних стипендій, рекомендацій на наукову роботу після завершення навчання в академії;

- проводить навчання із старостами студентських наукових гуртків і членами секторів СНТ, курсів і факультетів;

- виносить питання, що стосуються роботи СНТ, на розгляд деканатів і рад факультетів, ректорату і Ради вузу.

3.3. Звітно-виборна конференція членів СНТ ВУЗу (далі збори СНТ) – є вищим органом студентського наукового товариства. Під час конференції кожного року заслуховується звіт голови СНТ за минулий рік, обирається новий склад Ради СНТ, запроваджуються зміни роботи СНТ шляхом голосування.

Звітно-виборна конференція членів СНТ вузу традиційно проводиться 17 квітня кожного навчального року на базі Всеукраїнської студентської наукової конференції УМСА.

Загальне керівництво діяльністю СНТ здійснює проректор академії з наукової роботи.

Безпосереднє наукове керівництво радою СНТ здійснюється науковим куратором товариства.

4. Права і обов'язки членів СНТ

Членом СНТ може бути кожен студент, що добре навчається, який бажає поглибити і розширити свої знання, опанувати основами науково-інформативного пошуку, вивчати наукові методи дослідження, активно бере участь у науково-дослідній роботі і діяльності

товариства.

Прийом у члени СНТ проводиться на черговому засіданні даного гуртка за особистою заявою студента.

Члени СНТ зобов'язані:

- виконувати рішення ради СНТ;
- успішно виконувати навчальний план, розширювати свою загальну та спеціальну підготовку;
- виступати з доповідями і брати активну участь у засіданнях гуртка, конференціях СНТ, а також активно співпрацювати з іншими медичними вузами України, виступаючи на Всеукраїнських та Міжнародних конференціях;
- проводити науково-дослідну роботу (реферативну, експериментальну, лабораторну, клінічну) і у призначений строк виконувати її;
- пропагувати наукові дослідження серед студентів.

Член СНТ має право:

- при досягненні суттєвих успіхів у науково-дослідній роботі і високій успішності претендувати на додаткові бали при розподілі, при відборі в магістратуру, аспірантуру, ординатуру;
- брати участь у фундаментальних кафедральних та загальноакадемічних дослідженнях за дозволом наукових керівників;
- виступати з науковими повідомленнями на засіданнях гуртка, міжкафедральних, загально-академічних і міжвузівських конференціях;
- брати участь у Всеукраїнських і міжнародних конференціях і конкурсах студентських робіт;
- друкувати свої студентські наукові роботи у збірниках, що видаються радою СНТ, та в періодичних центральних медичних журналах;
- користуватися науковою бібліотекою кафедри та вузу;
- вирішального голосу на всіх зборах та конференціях СНТ;
- вибирати та бути обраним у керівні органи СНТ;
- переходити за своїм бажанням із одного гуртка в інший, повідомляючи про це старосту гуртка та керівництво;

5. Порядок внесення змін і доповнень до положення про СНТ

Зміни та доповнення до Положення СНТ вносяться:

- наказом ректора академії;
- рішенням Зборів СНТ.

В разі внесення змін і доповнень Рада СНТ зобов'язана поширити інформацію в відповідних інформаційних джерелах академії.

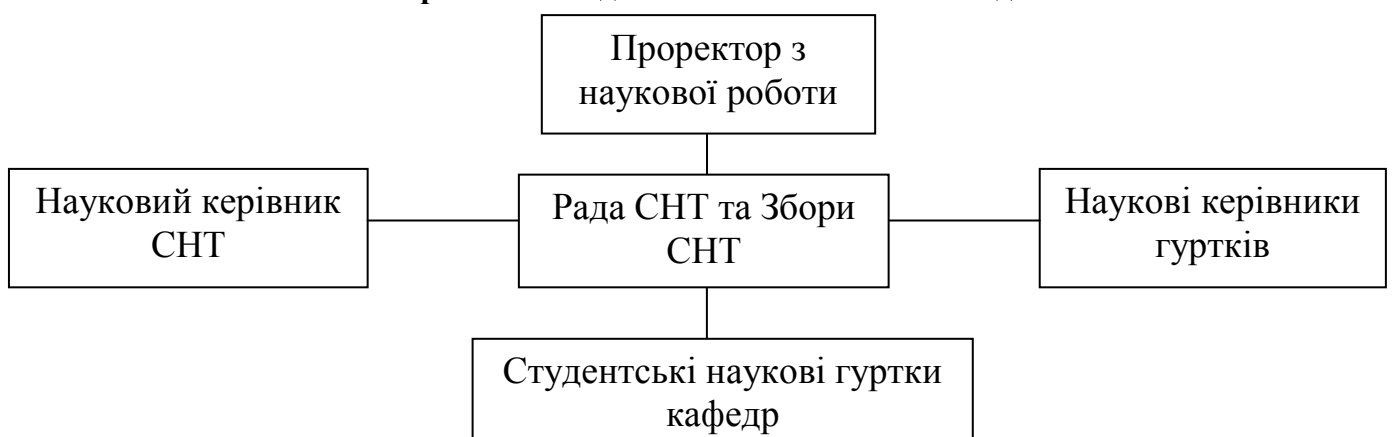
Положення набуває чинності одразу після погодження всіх змін та доповнень на Зборах СНТ.

6. Припинення діяльності СНТ

Діяльність СНТ може бути припинена рішенням Зборів СНТ.

ОРГАНІЗАЦІЯ СНТ

Української медичної стоматологічної академії



Умовний поділ дисциплін між секціями для Ради СНТ

Секція №1 Клінічна медицина: терапевтичні дисципліни, педіатрія.

Секція №2 Клінічна медицина: хірургічні дисципліни, акушерство та гінекологія.

Секція №3 Педіатрія.

Секція №4 Профілактична медицина.

Секція №5 Стоматологія терапевтична.

Секція №6 Стоматологія хірургічна, ортопедична. Ортодонтія.

Секція №7 Експериментальна медицина.

Секція №8 Морфологія.

Секція №9 Гуманітарні дисципліни. Підсекція іноземні мови. Підсекція латинська мова.

Підсекція українознавство.

Секція №10 Клінічне медсестринство і фармація

Секція №11 Філософія

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДСУМКОВУ СТУДЕНТСЬКУ КОНФЕРЕНЦІЮ УКРАЇНСЬКОЇ МЕДИЧНОЇ СТОМАТОЛОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ

1. Підсумкова студентська наукова конференція є традиційною та проводиться у квітні місяці за підсумками наукової студентської роботи за поточний рік.

2. Підсумкова студентська наукова конференція проводиться за такими напрямками (номер, назва, код):

Секція №1 Клінічна медицина: терапевтичні дисципліни, педіатрія. klter

Секція №2 Клінічна медицина: хірургічні дисципліни, акушерство та гінекологія.

klhir

Секція №3 Педіатрія. ped

Секція №4 Профілактична медицина. prof

Секція №5 Стоматологія терапевтична. tirst

Секція №6 Стоматологія хірургічна, ортопедична. Ортодонтія. hirst

Секція №7 Експериментальна медицина. exp

Секція №8 Морфологія. morf

Секція №9 Гуманітарні дисципліни.

Підсекція іноземні мови. inoz

Підсекція латинська мова. lat

Підсекція українознавство. ukr

Секція №10 Клінічне медсестринство і фармація kolg

Секція №11 Філософія fil

3. Організація конференції здійснюється під керівництвом ректора, проректора з наукової роботи, ради СНТ.

4. У конференції беруть участь студенти 1 - 6-го курсів медичного та стоматологічного факультетів;

5. Для участі у конференції можуть бути запрошені студенти інших вузів України, доповіді яких включені до програми конференції.

6. На конференції заслуховуються виконані за поточний рік наукові студентські роботи, що є самостійними дослідженнями з актуальних питань практичної та експериментальної медицини.

7. Доповіді, представлені на конференцію, повинні бути заслухані та обговорені на засіданні студентського наукового гуртка.

8. Збірник підсумкової наукової студентської конференції формується на основі подання старостою СНГ **заяви студентського наукового гуртка кафедри на**

участь у конференції. Заявка повинна бути заповнена згідно додатку №3. Анкети усіх учасників від СНГ **одноразово** подаються старостою гуртка. На електронну адресу СНГ одноразово надсилаються тези усіх робіт СНГ. Реєстрація на конференції завершується 28 лютого кожного року.

9. Напрямок наукової роботи відображається у вигляді **ключових слів**, які студент повинен виділити зі своєї наукової роботи та вказати у відповідній графі анкети. Ключовими називаються слова, які несуть основну думку, викладену у науковій роботі і вказують на науковий напрямок роботи учасника.

10. Програма конференції створюється на основі усних доповідей.

11. Керівництво секцій складається з представників професорсько-викладацького складу кафедр. Про участь у керівництві секцій повідомляється радою СНТ.

Куратори секцій **забезпечують:**

- організацію колективного обговорення заслуханих робіт та нагородження кращих робіт грамотами ради СНТ та цінними подарунками;
- подання звіту про проведення роботи секції в раду СНТ.

Положення про порядок оформлення тез доповідей на студентську наукову конференцію

1. Роботи, направлені для участі у конгресі, не повинні бути раніше опублікованими або направлені для публікації в інші видання;

2. Один автор може опублікувати лише одну роботу або дві роботи у співавторстві;

3. У структурі роботи обов'язково повинні бути коротко відображені мета і завдання дослідження, матеріали і методи її виконання, отримані результати і висновки;

4. Усі скорочення (за винятком загальноприйнятих одиниць виміру) можуть бути використані лише після згадування повного терміну;

5. Тези не повинні містити таблиці і малюнки;

6. Обсяг матеріалів для друку – текст тез не повинен перевищувати 2500 знаків, включаючи пробіли та резюме англійською мовою;

7. Текст тез та резюме друкується в редакторі MS Word, у форматі A4 з полями: з усіх боків - 2 см;

8. Параметри форматування: шрифт Arial, розмір шрифту - 14, звичайний, відстань між рядками – півтора інтервали;

9. Файли у форматі doc (при збереженні файлу виберіть "зберегти як" та оберіть тип файлу "текст у форматі Microsoft Word 97-2003 .doc");

10. Назва файлу повинна містити прізвище автора англійською мовою та код секції (пункт 2 положення) (приклад: petrov_klter.doc).

11. Разом з тезами подається заявка студентського наукового гуртка кафедри, підписана зав. кафедрою.

Структура друкованої роботи (тез):

- назва роботи великими літерами українською або російською мовою (в разі, якщо робота буде представлена не англійською мовою),
- назва роботи англійською мовою,
- ініціали і прізвища авторів українською (російською) та англійською мовами,
- вчене звання та науковий ступінь, П.І.Б. наукового керівника,
- повна назва установи, закладу, організації, кафедри, на якій виконано роботу,
- вчене звання та науковий ступінь, П.І.Б. завідувача кафедри,
- текст тез.

Зразок оформлення тез:

НАНОБІОТЕХНОЛОГІЇ В ОНКОЛОГІЇ
NANOBIOTECHNOLOGY IN ONCOLOGY

Іванов І.І./ I.Ivanov

Науковий керівник: д.мед.н., проф. В.П.Баштан

Вищий державний навчальний заклад України «Українська медична стоматологічна академія»

Кафедра онкології (зав. каф.: д.мед.н., проф. В.П.Баштан)

м. Полтава, Україна

Текст Текст Текст Текст Текст

УВАГА! Організаційний комітет залишає за собою право проводити відбір для особистої участі у конгресі на конкурсній основі. В разі, якщо робота не відповідає вимогам оформлення або не пройшла конкурсний відбір, організаційний внесок не повертається. Всім учасникам, чиї роботи будуть рекомендовані для участі у вигляді усної або стендової доповіді, буде надіслане запрошення на e-mail.

Пам'ятка головам та секретарям секцій студентської наукової конференції

1. Голови та секретарі секцій є відповідальними особами від наукового відділу та Ради СНТ, обов'язком яких є створення необхідних умов для роботи секцій, виконання програми секції та проведення творчої дискусії.

2. Кожний з кураторів секції оцінює доповіді за 5-й бальною системою (див. додаток №2).

3. Після закінчення роботи секції приймається колективне рішення про виділення кращих робіт та їх нагородження.

4. Нагородження грамотами та цінними подарунками доповідачів, роботи яких зайняли призові місця, проводиться на пленарному засіданні.

5. Після закінчення роботи секції секретар зобов'язаний скласти звіт (Додаток №6) та представити його у Раду СНТ.

Положення про нагородження студентів за наукову роботу

ДИПЛОМОМ нагороджується студент за активну участь у роботі студентського наукового товариства, студентського наукового гуртка на кафедрі, який самостійно виконав наукову роботу, неодноразово доповідав її результати на підсумкових студентських наукових конференціях, відзначався грамотами, має 2-3 друковані наукові роботи.

Нагородження дипломом відбувається на підсумковій студентській конференції за обрнутим поданням кафедри в раду СНТ. Диплом надає право Вченим радам факультетів та академії рекомендувати студента на наукову роботу після закінчення навчання.

ДИПЛОМОМ ТА ЦІННИМ ПОДАРУНКОМ нагороджується студент за кращу наукову роботу, яка представлена на студентську наукову конференцію і відповідає таким вимогам: значна наукова цінність роботи, якісне викладення, чітке ілюстративне оформлення, вичерпні відповіді на питання, виконана самостійно або групою студентів.

Нагородження грамотою відбувається на студентській науковій конференції за поданням кураторів секційного засідання.

ДОДАТКИ

Додаток №1

ЗВІТ ПРО РОБОТУ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА КАФЕДРИ УМСА ЗА 201_ рік

№ п/п	Показники	Од. вимір	Показни	Примітка
1.	Кількість студентів, які працюють у гуртку на кафедрі	чол.		
2.	Кількість співробітників кафедри, які беруть участь у роботі студентського наукового гуртка	чол.		
3.	Кількість публікацій, серед авторів яких є студенти	шт.		
3-а	З них у центральних періодичних виданнях	шт.		
4.	Кількість доповідей, зроблених студентами на підсумковій науковій студентській конференції в УМСА	шт.		
4-а	Кількість студентів, які взяли участь у підготовці даних робіт	чол.		
4-б	Із них нагороджені грамотами Ради СНТ УМСА	чол.		
5.	Кількість раціоналізаторських пропозицій, винаходів, патентів, співавторами яких є студенти	шт.		
6.	Кількість доповідей, зроблених студентами на Республіканських та Міжнародних наукових студентських конференціях	шт.		

Примітка: Письмово додаються бібліографічні дані про надруковані роботи, назви рацпропозицій, винаходів, патентів. Інші напрямки роботи гуртка, які не враховані у "Звіті" також подаються письмово.

Зав. Кафедри
Науковий керівник гуртка
Староста гуртка
«__» _____ 201_ рік

Підпис

Додаток №2

ЗАСІДАННЯ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА КАФЕДРИ

Від «__» _____ 201_ р.
На обліку членів СНГ перебуває __чол.
Присутні __чол.
Відсутні __чол.
Із них з поважної причини __чол.

Президія

1. (П.І.П., посада, вчений ступінь, звання)

2. _____

3. _____

Секретар _____

Порядок денний

1. _____

2. _____

3. _____

Заслухана доповідь _____

(П.І.П., курс, група, фак-т, назва доповіді)

в якій _____

короткі відомості про доповідь, її теоретичне і практичне значення, результати огляду хворих, участь в операціях, чергуваннях членів СНТ

Рішення засідання СНТ _____

(рекомендація доповіді для участі в підсумковій науковій конференції УМСА, інших вузів, прохання в раду СНТ про заохочення найбільш активних членів і т.д. і т.п.)

Голова

Підпис

Секретар

Додаток №3

ЗАЯВКА СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА КАФЕДРИ _____ НА
УЧАСТЬ У ПІДСУМКОВІЙ НАУКОВІЙ СТУДЕНТСЬКІЙ КОНФЕРЕНЦІЇ 201_Р.

№ п/п	Назва доповіді	Ключові слова	П.І.П. доповідала	Курс, група, факультет	П.І.П. Наукового керівника	Вчений ступінь, вчене звання

Зав. кафедри
староста СНГ

Підпис

Додаток №4

ЗВІТ ПРО РОБОТУ СЕКЦІЇ

Назва секції:

Кількість присутніх на секції: ____

Студентів ____

Професорсько-викладацького складу _____

Час роботи секції з ____ по ____

Представлено доповідей ____

Заслухано доповідей _____

Переможці секцій

Місце	П.І.П.	Курс, факультет, кафедра

Куратори секції
(вчений ступінь, вчене звання, П.І.П.)

Голова секції: П.І.П.
Секретар: П.І.П.