

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

УХВАЛЕНО

протокол вченої ради

«19» травня 2021 р., № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ректора

«20» травня 2021 р., № 343

ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ РОБОТОДАВЦІВ ПОЛТАВСЬКОГО  
ДЕРЖАВНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про Раду роботодавців Полтавського державного медичного університету (далі - Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту Полтавського державного медичного університету (далі - Університет), та інших нормативно-правових актів.

1.2. Положення регламентує питання утворення та організації роботи Ради роботодавців Полтавського державного медичного університету (далі - Рада роботодавців).

1.3. Рада роботодавців є дорадчим органом Університету.

1.4. Метою діяльності Ради роботодавців є:

- забезпечення підготовки конкурентноспроможних фахівців на основі комплексного співробітництва Університету з роботодавцями шляхом об'єднання інтелектуального потенціалу, практичного досвіду, матеріальних і корпоративних ресурсів;
- формування та збереження ефективного зворотнього зв'язку між Університетом та роботодавцями для вдосконалення якості освітніх послуг;
- пошук шляхів оптимальної співпраці між Університетом та роботодавцями з питань проведення профорієнтаційної роботи, підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами спеціальностей, працевлаштування випускників, підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників.

1.5. У своїй діяльності Рада роботодавців керується чинним законодавством України, нормативними документами Університету і цим Положенням.

1.6. Діяльність Ради роботодавців відбувається прозоро та ґрунтується на принципах колегіальності.

## **II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РАДИ РОБОТОДАВЦІВ**

2.1. Основними завданнями та функціями Ради роботодавців є:

- підвищення іміджу Університету на вітчизняному та міжнародному ринках праці;
- визначення подальшої стратегії розвитку Університету із врахуванням тенденцій ринку праці щодо започаткування освітньої діяльності за новими освітньо-професійними програмами та спеціальностями;
- вивчення і прогнозування потреб ринку праці у фахівцях відповідної професійної кваліфікації;
- оцінювання якості підготовки фахівців;
- участь у розробці та удосконаленні освітньо-професійних програм, що реалізуються в Університеті: змісту, програмних компетентностей та програмних

результатів навчання, інформаційно-методичного і матеріально-технічного забезпечення, вибіркової складової, навчальних планів та програм практик;

- долучення до розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету;

- спільна реалізація освітньо-професійних програм і ресурсна підтримка виробничих та переддипломних практик здобувачів освіти;

- розвиток інфраструктури партнерства;

- залучення представників роботодавців до освітнього процесу шляхом читання лекцій, проведення практичних і семінарських занять, керівництва виробничими практиками, магістерськими роботами, участі у проведенні контрольних заходів та в роботі екзаменаційних комісій з атестації здобувачів освіти;

- проведення спільних конференцій, семінарів, тренінгів, круглих столів зі здобувачами освіти, науково-педагогічними та педагогічними працівниками;

- створення бази даних закладів охорони здоров'я і організацій, що можуть забезпечити на високому рівні практичну підготовку здобувачів освіти;

- стимулювання професійного розвитку та кар'єрного зростання науково-педагогічних і педагогічних працівників шляхом підвищення кваліфікації на базах закладів охорони здоров'я, організацій;

- сприяння працевлаштуванню випускників Університету;

### **ІІІ. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ РАДИ РОБОТОДАВЦІВ**

3.1. До складу Ради роботодавців пропонуються представники закладів охорони здоров'я, об'єднань та асоціацій роботодавців, інших організацій, зацікавлених у фахівцях, що готує Університет, представники адміністрації Університету. Чисельний склад Ради роботодавців складає 10-15 осіб.

3.2. Участь представників роботодавців у роботі Ради роботодавців Університету є добровільною та здійснюється на громадських засадах.

3.3. Склад Ради роботодавців затверджується наказом ректора Університету за письмовим погодженням із кожним представником.

3.4. З метою забезпечення високої якості професійної підготовки випускників на основі взаємодії та комплексної співпраці з роботодавцями щодо вдосконалення освітньо-професійних програм різних освітніх рівнів (магістерського, бакалаврського, фахової передвищої освіти) та спеціальностей до складу Ради роботодавців включаються представники за кожним напрямом діяльності.

### **ІV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РАДИ РОБОТОДАВЦІВ**

Організація роботи та звітність Ради роботодавців:

4.1. Голова Ради роботодавців, його заступник та секретар обираються відкритим голосуванням на засіданні Ради роботодавців зі складу членів Ради.

4.2. Голова Ради роботодавців:

- організовує діяльність Ради роботодавців згідно з планом, який затверджується на засіданні Ради на поточний навчальний рік;
- голосує на засіданнях Ради, забезпечує дотримання регламенту;
- скликає засідання Ради роботодавців, організовує їх підготовку;
- представляє Раду роботодавців Університету на представницьких зібраннях у державних органах та громадських організаціях, інформує громадськість про діяльність Ради.

4.3. Заступник голови Ради роботодавців виконує функції голови за його відсутності чи неможливості виконання головою Ради своїх обов'язків, виконує інші завдання, делеговані головою Ради роботодавців.

4.4. Секретар Ради роботодавців:

- інформує членів Ради роботодавців про місце і час засідань не пізніше, ніж за десять робочих днів до його проведення;
- оформлює протоколи засідань Ради роботодавців;
- готує необхідні матеріали до засідань, проекти рішень Ради роботодавців;
- забезпечує інформаційну діяльність Ради роботодавців, ознайомлює членів Ради з відповідними матеріалами, документами тощо;
- відповідає за ведення та збереження документації Ради роботодавців;
- виконує інші завдання, делеговані головою Ради роботодавців.

4.5. Засідання Ради роботодавців проводяться не менше одного разу на півріччя відповідно до Плану роботи Ради роботодавців.

4.6. Діяльність Ради роботодавців регулюється цим Положенням, яке затверджується вченою радою Університету.

4.7. Засідання Ради роботодавців вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менш, як половина членів Ради роботодавців.

4.8. Рішення Ради роботодавців приймаються простою більшістю голосів членів Ради роботодавців, присутніх на засіданні.

4.9. Засідання Ради роботодавців базується на принципах:

- взаємної поваги та колегіальності;
- відкритості, прозорості і ефективності;
- спрямованості на конструктивне вирішення проблем;
- доброчесності та етичної поведінки;
- соціальної відповідальності.

4.10. Рада роботодавців може запрошувати на своє засідання гарантів освітньо-професійних програм та осіб, які не є членами Ради роботодавців.

4.11. Щорічно Рада роботодавців готує звіт про свою діяльність протягом навчального року.

## **V. ВЗАЄМОДІЯ РАДИ РОБОТОДАВЦІВ**

5.1. Координацію роботи Ради роботодавців з Університетом здійснює ректор Університету.

5.2. Рада роботодавців тісно співпрацює з гарантами освітніх програм: надає рекомендації та пропозиції щодо удосконалення освітніх програм, освітнього процесу і освітнього середовища.

5.3. Рада роботодавців має право звертатись з поданнями, пропозиціями та рекомендаціями до ректора Університету.

5.4. Ректор Університету має право звертатись із запитами, поданнями, пропозиціями до Ради роботодавців.

5.5. Університет враховує у своїй подальшій роботі рекомендації, надані Радою роботодавців. У разі неможливості виконання наданих рекомендацій ректор Університету надає Раді роботодавців у письмовій формі аргументовану відповідь.

5.6. Представники Ради роботодавців входять до складу вченої ради Університету.

5.7. Діяльність Ради роботодавців висвітлюється на сторінці Університету офіційного веб-сайту Університету.

5.8. З метою забезпечення якісного зворотнього зв'язку з Університетом до складу Ради Університету за її рішенням можуть входити проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи та відповідальний за виробничу практику.

## **VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Положення про Раду роботодавців ухвалюється рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

8.2. Зміни та доповнення до Положення про Раду роботодавців, рішення щодо припинення діяльності Ради роботодавців ухвалюється рішенням Вченої ради Університету та затверджуються наказом ректора.